

教育実習の受け入れについて

大学等進学後、本校で教育実習を行い、教員免許取得を希望される方は、以下の注意事項を確認して、申し込みをしてください。

1 実習受入の条件

- 1) 原則、本校卒表生とし、強く教員を志望している者
- 2) 実習時、大学4年生である者（特別な事情のある場合を除く）

2 実習の時期と期間について

原則として、5～6月の2週間（または3週間）を予定

3 実習受付および申し込み方法

実習を希望する前年度の以下の期間に、本校まで電話連絡にて申し込みをしてください。

受 付 日：4月1日～5月31日（土・日・祝日を除く）

受付時間：9時00分～16時30分

電話連絡後、本校HPよりDLした申し込み用紙に必要事項を記入した上で、学校代表メール宛に送信してください。

5月31日を一次〆切りとし、6月中に受け入れの可否をご連絡します。

4 実習受け入れ人数の制限

- 1) 実習生全体の受け入れ人数の上限は、実習年度におけるHRの総数とします。
 - 2) 教科の受け入れ人数の上限は、該当教科の教員数までとします。
- ※ 教科によっては、調整により第2希望の科目になる場合もあります。

5 人数の超過が起きた場合について

受入の可否について本校で審議をし、その結果を後日連絡します。

6 教育実習に関わる質問などは、【教務部教育実習担当】まで問い合わせてください。

- ※ 学校事情等により上記内容が変更することもあります。
- 申し込む際に不明な点は電話等で問い合わせてください。